



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPRENSIVO "FALCONE e BORSELLINO"
Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado
Sede di Direzione: Via Giovanni da Procida, 16 - 00162 ROMA
C.F. 97048910588 Cod. Mec. RMIC804007
Tel 06/44266693 - e mail: mic804007@istruzione.it PEC: mic804007@pec.istruzione.it

D.D.G. 2939/2025 – “Concorso per titoli ed esami per l’accesso ai ruoli del personale docente della scuola secondaria di primo e di secondo grado su posto comune e di sostegno, ai sensi dell’articolo 3, comma 7, del Decreto ministeriale 26 ottobre 2023, n. 205” –

ISTRUZIONI OPERATIVE

Prova pratica per la classe di concorso AM01

Data prova pratica: sabato 21 marzo 2026

La prova pratica consiste nella progettazione ed esecuzione di un elaborato, tra quelli proposti dalla commissione.

Alla prova il candidato dovrà allegare una sintetica relazione che illustri il personale processo ideativo ed esecutivo e le motivazioni delle scelte fatte in relazione al tema, ai materiali, ai mezzi operativi usati in funzione espressiva e didattica.

Modalità di svolgimento della prova pratica:

- ore 7,30: convocazione dei candidati presso la sede Via Giovanni da Procida 16, Roma per accesso ai locali scolastici, operazioni di riconoscimento candidati, assegnazione postazione, indicazioni per il mantenimento dell’anonimato; estrazione traccia alla presenza di due candidati e predisposizione copie;
- ore 8,30 - 18,30: svolgimento prova pratica e consegna dell’elaborato.

Sede svolgimento prova pratica: I.C. Falcone e Borsellino, via Giovanni da Procida 16, Roma

Materiale per lo svolgimento della prova pratica

I fogli da disegno (fogli lisci non squadrati F4 dimensioni 24x33cm 220 gr/mq) per la realizzazione dell’elaborato grafico **saranno forniti dalla commissione** e vidimati dalla commissione medesima.

I materiali e gli strumenti necessari per lo svolgimento della prova pratica saranno a carico dei candidati.

I fogli necessari per la realizzazione della sintetica relazione che illustri il personale processo ideativo ed esecutivo e le motivazioni delle scelte fatte in relazione al tema, ai materiali, ai mezzi operativi usati in funzione espressiva e didattica, saranno resi disponibili dalla commissione in sede di esame e vidimati dalla stessa.

Indicazioni pratiche per lo svolgimento della prova

- Alle ore 7.30 i candidati accederanno presso l'ingresso di via Giovanni da Procida 16 per le pratiche di riconoscimento, muniti di documento di riconoscimento in corso di validità e codice fiscale.
- Dopo le operazioni di riconoscimento, i candidati deporranno un'unica borsa contenente i loro effetti personali in apposito spazio indicato dalla Commissione. In particolare si ricorda che dovranno essere inseriti nelle borse, eventuali tablet, smartphone, smartwatch e altri dispositivi con connessione rete Internet spenti, che non sono ammessi durante le prove di concorso, pena l'esclusione. È vietato l'accesso ai dispositivi elettronici presenti nelle aule.
- I candidati saranno assegnati ad un'aula e una postazione specifica che non potrà essere in nessun modo cambiata, se non su richiesta e autorizzazione della Commissione.
- I candidati potranno tenere con sé in aula una bottiglia/borraccia e generi alimentari di prima necessità. Si precisa che non sarà possibile ordinare cibo e bevande all'esterno e che è possibile consumare cibo e bevande in qualsiasi momento della prova restando al proprio posto.
- Estrazione della prova: due candidati volontari verranno invitati dalla commissione ad estrarre, fra tre buste ("Busta 1", "Busta 2", "Busta 3"), la busta contenente la traccia della prova che verrà somministrata.
- All'inizio della prova sarà comunicato il termine ultimo per la consegna, 10 ore dopo;
- Una volta all'interno dell'aula non sarà possibile lasciarla prima delle 5 ore dall'inizio dello svolgimento della stessa, per nessuna ragione, salvo che per recarsi ai servizi igienici, pena l'annullamento della prova.
- Durante la prova pratica non è permesso ai candidati comunicare tra loro verbalmente o per iscritto, ovvero mettersi in contatto con altri, salvo che con i membri della commissione esaminatrice.
- È possibile uscire dall'aula per usufruire dei servizi igienici solo dopo due ore dall'inizio della prova, uno alla volta. Sono possibili eccezioni esclusivamente per candidate in evidente stato di gravidanza o per candidati che esibiscano certificazione medica attestante nello specifico la necessità di recarsi frequentemente ai servizi igienici.
- All'interno della sede d'esame sono previsti spazi appositi per le candidate che hanno manifestato l'esigenza di allattare i propri figli, non sono previsti tempi aggiuntivi.
- I candidati affetti da diabete che dispongano di dispositivi collegati allo smartphone dovranno darne comunicazione al personale presente per l'identificazione. Lo smartphone, che dovrà essere preimpostato con il silenziamento di tutte le altre notifiche, sarà custodito dal personale addetto.
- Chiunque venga sorpreso ad utilizzare materiali non previsti, appunti, smartphone, smartwatch o altri dispositivi elettronici non consentiti sarà prontamente allontanato dall'aula e la sua prova sarà annullata.

- Per garantire la correttezza della prova all'interno di ciascuna aula assegnata non potrà restare un unico candidato prima della conclusione della prova, bensì almeno altri due candidati. Pertanto, se dovesse verificarsi la suddetta condizione, due candidati saranno tenuti a permanere in aula fino alla conclusione della prova;

Si raccomanda ai candidati di presentarsi alla prova con congruo anticipo rispetto all'orario indicato e di monitorare costantemente il sito dell'USR Lazio per eventuali comunicazioni o variazioni.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Prof.ssa Rosalba Tomassi

Firma autografa sostituita a mezzo o stampa
ai sensi dell'art.3 comma 2 del D.Lgs. N.39/93